



“Giovanni Pascoli”



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



INIZIATIVE PARASCOLASTICHE

- 1) **Vista la legge provinciale n° 20 del 18.10.1995;**
- 2) **vista la legge provinciale n° 12 del 29.06.2000;**
- 3) **visto il decreto del Presidente della Provincia n° 38 del 13.10.2017;**
- 4) **tenuto conto della deliberazione della Giunta provinciale n° 2867 del 29.06.1998;**
- 5) **considerata la delibera del Consiglio di istituto n° 7 del 27/10/2021;**

il Consiglio di Istituto, riunito il **29/11/2022**

delibera

i seguenti criteri organizzativo-didattici relativi alle iniziative parascolastiche

AMBITI E FINALITA'

1) VISITE GUIDATE (di norma durante l'orario delle lezioni)

Sono finalizzate:

- ad arricchire le tematiche di insegnamento;
- ad integrare conoscenze specifiche disciplinari.

Sono connesse allo svolgimento dei programmi d'insegnamento.

2) GITE DIDATTICHE (1 giorno)

Consentono l'incontro diretto con la natura e l'uomo, il confronto con il paesaggio e i beni culturali; approfondiscono e migliorano i rapporti sociali.

3) VIAGGI DI ISTRUZIONE (più giorni)

Via Grazia Deledda, 4
39100 Bolzano
Tel 0471/923361



www.liceopascolibz.it
PEC: IS.Pascoli.Bolzano@pec.prov.bz.it
e-mail liceopascoli.bz@scuola.alto-adige.it
Cod. fis. 80003400217

Grazia Deledda str., 4
39100 Bozen
Tel 0471/923361

www.liceopascolibz.it
PEC: IS.Pascoli.Bolzano@pec.prov.bz.it
e-mail liceopascoli.bz@scuola.alto-adige.it
St.Nr. 80003400217



Integrano l'insegnamento curricolare e devono essere programmati secondo criteri di interdisciplinarietà.

Devono offrire agli studenti un'occasione per concorrere responsabilmente alla programmazione, organizzazione e svolgimento dell'iniziativa stessa.

4) GIORNATE DI PROGETTO PER AREE DISCIPLINARI

Educano gli alunni all'apprendimento creativo ed autonomo.

Sono finalizzate:

- all'approfondimento del sapere;
- al potenziamento delle conoscenze linguistiche;
- al completamento delle conoscenze teoriche con l'insegnamento pratico in situazioni reali.

Il programma dell'iniziativa deve prevedere attività didattiche di durata pari, di norma, all'orario normale delle lezioni.

Possono essere svolte soltanto se il programma delle stesse risulta strettamente collegato con l'attuazione dei programmi d'insegnamento.

Se una classe effettua un progetto con giornate di lavoro sul campo, non può effettuare altre gite.

5) ESCURSIONI

Motivano gli alunni a scoprire personalmente la natura e la cultura del proprio ambiente nonché ad apprezzare i rapporti comunitari.

6) GIORNATE SPORTIVE

Tendono a promuovere l'attività motoria e sportiva tra gli alunni.

7) PROGETTI INTERSCOLASTICI/PROGETTI UNIONE EUROPEA

Hanno il fine di sviluppare le potenzialità creative e approfondire le conoscenze delle materie in un contesto comunitario più ampio.

La scuola assume le funzioni relative al coordinamento e provvede alla stipula delle necessarie convenzioni.

8) PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (PCTO)

Permettono agli studenti di acquisire una diretta conoscenza dai diversi settori del mondo del lavoro. Il Dirigente cura la stipula delle convenzioni e le garanzie assicurative.

9) GEMELLAGGI TRA SCUOLE

Hanno lo scopo di curare frequenti contatti e di realizzare progetti comuni.

10) GEMELLAGGI TRA CLASSI di scuole diverse.

11) SCAMBI DI ALUNNI

Hanno lo scopo di far incontrare alunni della stessa fascia d'età provenienti da classi di scuole con uguale/analogo indirizzo di studi.

Il lavoro comune privilegia uno specifico argomento previsto dai programmi e promuove:

- la comprensione interculturale;
- la comunicazione;



- l'approfondimento delle lingue;
- la conoscenza delle condizioni sociopolitiche-economiche-culturali del paese dei partecipanti.

Finalità:

- arricchimento culturale;
- superamento dei pregiudizi.

12) PARTECIPAZIONE A CONCORSI

CRITERI ORGANIZZATIVI

1. Le attività programmate hanno luogo di norma con la partecipazione di non meno dell'80% degli alunni della classe.

È facoltà del DS autorizzare comunque l'effettuazione dell'attività qualora le mancate partecipazioni siano originate da cause adeguatamente motivate.

Gli alunni esonerati dalla partecipazione alle attività parascolastiche sono tenuti alla frequenza delle lezioni e sono inseriti in altra classe dell'Istituto.

Le iniziative andranno programmate dal Consiglio di classe ristretto, che provvederà anche all'individuazione degli accompagnatori, comunicate ai genitori in Consiglio di classe allargato per l'approvazione e infine portate in Consiglio di istituto per la delibera finale (sono escluse le uscite didattiche).

Le domande dovranno essere redatte su apposito modello depositato in Segreteria e dovranno contenere:

- Località da visitare
- Data di effettuazione
- Programma
- Numero dei partecipanti
- Nome dei docenti accompagnatori e firma autografa degli stessi
- Spesa totale per ogni alunno
- Assenso scritto dei genitori (anche per gli studenti maggiorenni)

La responsabilità dell'organizzazione del viaggio spetta al docente promotore (il ruolo dei ragazzi è di pura collaborazione all'organizzazione).

2. Al fine di consentire la formulazione di piani organici di Istituto, i termini massimi entro i quali devono effettuarsi le richieste di giornate di progetto/soggiorni studio all'estero/gite scolastiche è fissato per il **20 ottobre** per le attività che si svolgeranno da gennaio a dicembre dell'anno successivo.

Eventuali altre attività non programmabili, se debitamente documentate, possono essere autorizzate dal Consiglio di Istituto anche in corso d'anno (**queste ultime senza finanziamenti**).

La spesa per i viaggi di istruzione, esclusi i soggiorni studio all'estero, dovrà attestarsi intorno a un massimo di 400 €.



3. Le attività parascolastiche di norma non sono svolte nei mesi di dicembre, gennaio e giugno, in concomitanza con la conclusione dei periodi di valutazione e con lo svolgimento di scrutini ed esami.

4. Tutte le uscite hanno motivazioni didattico-culturali legate alla disciplina e/o all'indirizzo di studio che andranno esplicitate nel verbale del Consiglio di classe.

5. Almeno **20 giorni prima** della data della partenza l'insegnante organizzatore referente del progetto provvederà a compilare l'apposito modulo programmatico "richiesta autorizzazione uscite didattiche - viaggi istruzione" per l'autorizzazione all'uscita didattica nel quale saranno allegate tutte le autorizzazioni firmate dalle famiglie (anche per i maggiorenni).

4. Il pagamento della quota del soggiorno dovrà essere effettuato entro la data indicata nella richiesta di autorizzazione all'uscita firmata dalle famiglie tramite la piattaforma PagoPA.

Il coordinatore e/o responsabile dell'iniziativa dovrà verificare con l'aiuto della segreteria che tutti i partecipanti all'iniziativa siano in regola con i versamenti della quota.

DOCENTI ACCOMPAGNATORI

L'incarico di accompagnatore costituisce modalità particolare di prestazione di servizio per la quale spetta l'indennità di missione prevista dalle disposizioni vigenti. Detto incarico comporta l'obbligo di un'attenta e assidua vigilanza degli alunni, con l'assunzione delle responsabilità di cui all'art. 2047 del Codice civile, integrato dall'art.61 della Legge 312/80 che limita la responsabilità patrimoniale del personale docente ai soli casi di dolo o colpa grave.

I docenti devono essere individuati prioritariamente fra i docenti appartenenti alle classi partecipanti al viaggio e preferibilmente di materie afferenti alle sue finalità.

È prevista di norma la presenza di due docenti per classe.

In caso di piccoli numeri (intorno a 10) e di abbinamenti con altre classi si può prevedere la presenza di un solo docente.

In caso di partecipazione alle iniziative di alunni con disabilità può essere prevista l'ulteriore presenza di un docente di sostegno o di un assistente.

INIZIATIVE PREVISTE

- **Classi prime:** gite didattiche finalizzate all'accoglienza e/o all'area di progetto senza pernottamento
- **Classi seconde:** gite didattiche per aree disciplinari o legate all'area di progetto con un massimo di un pernottamento
- **Classi terze** giornate di progetto per aree disciplinari o legate all'area di progetto con un massimo di tre pernottamenti



- **Classi quarte:** stage di 15 gg in Provincia di Bolzano, in altre città italiane o all'estero e partecipazione ad un viaggio di istruzione legato all'indirizzo, per un massimo di un pernottamento.
- **Classi quinte:** viaggio per un massimo di tre pernottamenti su progetto.

Per le classi seconde terze quarte e quinte è possibile aggiungere eventualmente un solo pernottamento tra il venerdì e il sabato o la notte prima o dopo una festività, salvo eccezioni per progetti particolarmente significativi.

FINANZIAMENTI

Per lo stage all'estero (classi 4° di tutti gli indirizzi) la scuola prevede lo stanziamento di contributi soltanto per gli studenti meritevoli (**media pari o superiore al 7,5 dello scrutinio di giugno della classe 3°**) che vengono stanziati nel budget di previsione; per coloro che optano per lo stage in area anglofona viene stabilito un contributo pro capite fino a 350€, mentre per quelli che scelgono lo stage in area tedesca o in altri paesi europei il contributo pro capite sarà fino a 200€ entrambi i contributi verranno concessi fino al raggiungimento dello stanziamento finanziario stabilito nel budget di previsione.

Il Consiglio di istituto, nei limiti delle possibilità finanziarie potrà assumere parzialmente le spese per la partecipazione alle iniziative di alunni le cui famiglie versano in uno stato di difficoltà economica.

I criteri per contribuire a tale finanziamento (scontistica sul totale dell'iniziativa) sono stati stabiliti dalla delibera del Consiglio di istituto n°4 del 11/06/2019 e verranno applicati a partire dall'anno finanziario 2020.

Il Consiglio di istituto, nei limiti delle disponibilità finanziarie, potrà deliberare nel budget previsione le seguenti spese:

Prime e seconde classi: trasporto (area di progetto)

Terze e quarte classi: pasti stage orientativo-formativo (max 7,00 € a pasto)

Progetti di particolare interesse adeguatamente motivati (es concorsi artistici e musicali ecc.): può essere concesso un contributo scolastico ad hoc per singolo progetto discusso e deliberato nel budget di previsione.

Quinte classi: a carico degli alunni

Nel caso di mancata partecipazione al viaggio di istruzione/gita, la somma versata dalla famiglia alla scuola verrà rimborsata solo previa presentazione di un certificato medico attestante l'esistenza di problemi di salute tali da pregiudicare la partecipazione dell'alunno.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Laura Cocciardi
(doc firmato digitalmente)